

**Zarządzenie Nr 748.2023**  
**Burmistrza Trzemeszna**  
**z dnia 16 stycznia 2023 roku**

**w sprawie określenia formy przekazywania przez kierowników jednostek organizacyjnych Gminy Trzemeszno sprawozdań budżetowych i sprawozdań w zakresie operacji finansowych**

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 4, art. 33 ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r., poz. 40), w związku z art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022r., poz. 1634 ze zm.), §12 ust. 4 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 11 stycznia 2022 roku w sprawie sprawozdawczości budżetowej (Dz. U. z 2022 r., poz. 144) oraz § 9 ust. 9 rozporządzenia Ministra Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 17 grudnia 2020 roku w sprawie sprawozdań jednostek sektora finansów publicznych w zakresie operacji finansowych (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r., poz. 2396 ze zm)

**zarządzam, co następuje:**

**§1.**

1. Kierownicy jednostek organizacyjnych podległych gminie Trzemeszno sporządzają sprawozdania w terminach i na zasadach określonych w rozporządzeniu w sprawie sprawozdawczości budżetowej oraz rozporządzeniu w sprawie sprawozdań jednostek sektora finansów publicznych w zakresie operacji finansowych.
2. Sprawozdania sporządza się w systemie FOKA umożliwiającym wygenerowanie dokumentu elektronicznego w formacie xml, który opatruje się podpisem elektronicznym w rozumieniu ustawy z dnia 5 września 2016 roku o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. Z 2021 r., poz. 1797 ze zm.) przez osobę pełniącą funkcję głównego księgowego jednostki i kierownika jednostki.
3. Wyeksportowane sprawozdania należy przesłać drogą elektroniczną na skrzynkę podawczą Gminy Trzemeszno, w terminach wskazanych w rozporządzeniu.
4. Za datę złożenia sprawozdania uważa się datę wpływu sprawozdania na elektroniczną skrzynkę podawczą Gminy Trzemeszno.
5. Sprawozdania jednostkowe Urzędu Miejskiego i jednostek obsługiwanych w Urzędzie Miejskim w ramach wspólnej obsługi nie są przekazywane przy użyciu skrytki podawczej na platformie ePUAP.

**§2.**

1. Samorządowe Instytucje Kultury sporządzają sprawozdania przy zastosowaniu obowiązujących formularzy sprawozdań zamieszczonych na stronie internetowej Ministerstwa Finansów i przekazują w formie dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem

elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym przez osobę pełniącą funkcję głównego księgowego i kierownika jednostki.

2. Sprawozdania należy przestać drogą elektroniczną na skrynkę podawczą Gminy Trzemeszno, w terminach wskazanych w rozporządzeniu.
3. Za datę złożenia sprawozdania uważa się datę wpływu sprawozdania na elektroniczną skrynkę podawczą Gminy Trzemeszno.

### **§3.**

W przypadku braku możliwości terminowego przekazania sprawozdań przez elektroniczną skrynkę podawczą, spowodowanego nieprawidłowym działaniem systemu informatycznego, sprawozdania należy przekazać mailowo na adres: sekretariat@trzemeszno.pl oraz najpóźniej pierwszego dnia roboczego następującego po dniu usunięcia awarii przy użyciu elektronicznej skrzynki podawczej na platformie ePUAP.

### **§4.**

Korekty sprawozdań przekazuje się w formie elektronicznej, wyżej określonej, niezwłocznie po ich sporządzeniu.

### **§5.**

Na żądanie Skarbnika Gminy lub Burmistrza Trzemeszna, jednostki organizacyjne są zobowiązane złożyć dodatkowe wyjaśnienia lub materiały uzupełniające do sprawozdań.

### **§6.**

Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikom jednostek budżetowych, samorządowych instytucji kultury oraz Skarbnikowi Gminy.

### **§7.**

Traci moc Zarządzenie nr 393/2014 Burmistrza Miasta i Gminy Trzemeszno z dnia 25 lutego 2014 roku w sprawie przekazywania sprawozdań budżetowych przez kierowników jednostek organizacyjnych Burmistrzowi Miasta i Gminy Trzemeszno.

### **§8.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01.01.2023 r.

Burmistrz  
/-/ Krzysztof Dereziński